

勞動人權

本公司以人為本，為保障員工權益，我們依循國際所公認之人權標準，訂定人權政策，以有尊嚴地對待及尊重所有員工，達成公司永續發展目標。

1. 人權政策與具體管理方案：為致力維護員工基本人權，本公司依循國際所公認之人權標準訂定人權政策，使公司全體同仁均能獲得公平及尊嚴的對待，制定人權政策與具體管理方案如下。

健康安全的職場環境	*已通過 ISO14001 環境管理系統之審核及驗證，提供公司員工安全之工作環境。 *就所有在職同仁，依法令規定之頻率提供一般健康檢查，前述檢查之費用均由本公司負擔。
不歧視以確保平等對待及機會	*提供平等與多元化的工作環境，不因性別、宗教、種族、國籍、黨派等因素而有差別待遇之語言、態度及行為。
禁用童工	*恪遵當地政府勞動法令之規定，不僱用童工。
不強迫勞動	*恪遵當地政府勞動法令，不強制或脅迫使員工進行非自願性之勞務行為。
結社自由	*尊重員工的結社自由，公司不會以任何方式介入其運作或管理。
資訊安全	*電腦設備安全管理、網路安全管理、病毒防護、系統存取控制、資安宣導。

2. 人權保障訓練作法

新人訓練	*內容包含：不強迫勞動、禁用童工、不歧視、結社自由、保障人權並提供健康與安全工作環境。 2024 年度新人訓練人數共計 24 位，總時數共計 24 小時，佔公司新人總人數 100%。
提供完整的職業安全系列訓練	*內容包含：健康促進宣導、消防訓練、急救人員訓練及一般安全衛生教育訓練。 *設置自動體外心臟電擊器。 2024 年度訓練人次共計 81 位，總時數共計 243 小時，佔公司總人數 76%。將持續關注人權保障議題、推動相關教育訓練，以提高人權、消防及安全衛生等保障意識，降低相關風險發生的可能性。
性騷擾防治宣導	*內容包含：性騷擾防治宣導。 2024 年度訓練人次共計 101 位，總時數共計 101 小時，佔公司總人數 94%。